



**PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA**  
**BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH**

*Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta*

Jl. Gambiran No. 26 Yogyakarta Kode Pos: 55161 Telp. (0274) 7474704, 515865, 562682  
EMAIL: [bpbd@jogjakota.go.id](mailto:bpbd@jogjakota.go.id)  
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: [upik@jogjakota.go.id](mailto:upik@jogjakota.go.id)  
WEBSITE: [www.jogjakota.go.id](http://www.jogjakota.go.id)

**KEPUTUSAN KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN  
BENCANA DAERAH KOTA YOGYAKARTA**

**NOMOR: 0008/004/KEP/BPBD/I/2024**

**TENTANG**

**PENETAPAN PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA PADA BADAN  
PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA YOGYAKARTA  
TAHUN 2024**

**KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH  
KOTA YOGYAKARTA,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka memperlancar kegiatan pengadaan pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta untuk tahun 2024, maka perlu ditetapkan panitia pengadaan barang/jasa;
- b. bahwa untuk melaksanakan maksud diatas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Pelaksana Badan;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Timur, Djawa Tengah, Djawa Barat dan Dalam Daerah Istimewa Jogjakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1955 Nomor 53, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 859);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6573);
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;



**SEGORO AMARTO**

**SEMANGAT GOTONG ROYONG AGAWE MAJUNE NGAYOGYOKARTO  
KEMANDIRIAN – KEDISIPLINAN – KEPEDULIAN- KEBERSAMAAN**

4. Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 4 Tahun 2007 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2007 Nomor 51 Seri D) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Yogyakarta Nomor 6 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2016 Nomor 6);
5. Peraturan Walikota Nomor 117 Tahun 2021 tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Di Lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta;
6. Peraturan Walikota Nomor 61 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Walikota Yogyakarta Nomor 117 Tahun 2021 Tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa Di Lingkungan Pemerintah Kota Yogyakarta;
7. Peraturan Walikota Nomor 36 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi, Dan Tata Kerja Inspektorat Dan Badan Daerah.

**MEMUTUSKAN:**

**MENETAPKAN :** KEPUTUSAN KEPALA PELAKSANA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA YOGYAKARTA TENTANG PENETAPAN PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA PADA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KOTA YOGYAKARTA TAHUN 2024.

**KESATU :** Penetapan personil panitia pengadaan barang/jasa pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta Tahun 2024 sebagaimana dalam Lampiran Keputusan ini;

**KEDUA :** Panitia pengadaan barang/jasa pada Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta sebagaimana tersebut pada Diktum Pertama terdiri dari:

1. Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dengan tugas dan kewenangan sebagai berikut:
  - a. menyusun perencanaan Pengadaan Barang/Jasa;
  - b. melaksanakan Konsolidasi Pengadaan Barang/Jasa;
  - c. menetapkan spesifikasi teknis/kerangka acuan kerja;
  - d. menetapkan rancangan Kontrak;
  - e. menetapkan HPS;
  - f. menetapkan besaran uang muka yang akan dibayarkan kepada Penyedia;
  - g. mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
  - h. menetapkan tim pendukung;
  - i. menetapkan tim atau tenaga ahli;
  - j. melaksanakan E-Purchasing untuk nilai paling sedikit Rp 200.000.001,00 (dua ratus juta satu rupiah);
  - k. menetapkan SPPBJ;



- l. mengendalikan Kontrak;
  - m. melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA;
  - n. menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA dengan berita acara penyerahan;
  - o. menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan; dan
  - p. menilai kinerja Penyedia.
2. Pejabat Pengadaan dengan tugas dan kewenangan sebagai berikut:
    - a. persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung;
    - b. persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya dengan nilai HPS paling banyak Rp 200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
    - c. persiapan dan pelaksanaan Penunjukan Langsung untuk pengadaan Jasa Konsultansi dengan nilai HPS paling banyak Rp 100.000.000,00 (seratus juta rupiah); dan
    - d. E-Purchasing yang bernilai paling banyak Rp 200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).

- KETIGA : Waktu pelaksanaan 12 (duabelas) bulan;
- KEEMPAT : Dalam melaksanakan tugasnya Panitia Pengadaan Barang/Jasa tersebut pada Diktum Pertama bertanggungjawab kepada Kepala Pelaksana Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kota Yogyakarta;
- KELIMA : Segala biaya yang timbul diakibatkan keputusan ini dibebankan pada APBD Kota Yogyakarta Tahun 2024.
- KEENAM : Keputusan ini berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan segala sesuatu akan diubah sebagaimana mestinya apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 03 Januari 2024

Kepala Pelaksana  
BPBD Kota Yogyakarta



Tembusan Yth.:

1. Yang bersangkutan



**SEGORO AMARTO**  
SEMANGAT GOTONG ROYONG AGAWE MAJUNE NGAYOGYOKARTO  
KEMANDIRIAN – KEDISIPLINAN – KEPEDULIAN- KEBERSAMAAN

LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA BADAN PENANGGULANGAN  
 BENCANA DAERAH KOTA YOGYAKARTA  
 NOMOR : 0008/005/KEP/BPBD/I/2024  
 TANGGAL : 03 JANUARI 2024

PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA PADA BADAN PENANGGULANGAN  
 BENCANA DAERAH KOTA YOGYAKARTA  
 TAHUN 2024

NO	NAMA / NIP	JABATAN DALAM OPD	JABATAN DALAM PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA	JUMLAH ANGGARAN (RP.)
1.	Drs. Nur Hidayat, M.Si. NIP. 197111191992031004	Kepala Pelaksana	Pejabat Pembuat Komitmen untuk Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan Program Penanggulangan Bencana.	11.592.376.335
2.	Roni Gunawan, A.Md. NIP. 198512242015021001	Pengolah Data dan Informasi Sekretariat	Pejabat Pengadaan untuk Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dan Sub Kegiatan Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Ancaman Bencana).	5.842.664.185
3.	Aki Lukman Nor Hakim, S.T., M.T. NIP. 196702081994031015	Kepala Bidang PK – DIKK	Pejabat Pengadaan untuk Sub Kegiatan: a. Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan; b. Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota; dan c. Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota.	3.891.155.600
4.	Budi Purwono, S.T., M.T. NIP. 197712272005011014	Kepala Bidang KL – RR	Pejabat Pengadaan untuk Sub Kegiatan: a. Penyusunan Rencana Kontijensi; b. Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana Kabupaten/Kota;	1.858.556.550



**SEGORO AMARTO**  
 SEMANGAT GOTONG ROYONG AGAWE MAJUNE NGAYOGYOKARTO  
 KEMANDIRIAN – KEDISIPLINAN – KEPEDULIAN- KEBERSAMAAN

NO	NAMA / NIP	JABATAN DALAM OPD	JABATAN DALAM PANITIA PENGADAAN BARANG/JASA	JUMLAH ANGGARAN (RP.)
			c. Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota; d. Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota; dan e. Penyusunan Kajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota.	

Kepala Pelaksana  
BPBD Kota Yogyakarta



**Drs. Nur Hidayat, M. Si**

NIP. 19711119 199203 1 004



**SEGORO AMARTO**  
SEMANGAT GOTONG ROYONG AGAWE MAJUNE NGAYOGYOKARTO  
KEMANDIRIAN – KEDISIPLINAN – KEPEDULIAN- KEBERSAMAAN